



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

Istituto Comprensivo Tivoli I – Tivoli Centro

Via del Collegio, 2 - 00019 – TIVOLI (RM)

☎ 0774/312194 – 314549 Fax 0774/312194

✉ rmic8f600e@istruzione.it – rmic8f600e@pec.istruzione.it

CF.. 94065540588- C.M. RMIC8F600E

Codice Univoco Ufficio UFDYDA

www.tivoliuno.gov.it

All'ALBO ON LINE
AL SITO WEB

OGGETTO	ACCETTAZIONE DOMANDE MESSA A DISPOSIZIONE A.S. 2017/18
---------	--

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D. M. n. 131/2007 “Regolamento per il conferimento di supplenze al personale docente ed educativo”
CONSIDERATA la possibilità di dover provvedere alla stipula di contratti a tempo determinato, di questa Istituzione scolastica, inclusi i posti di sostegno al di fuori delle graduatorie di circolo e d'istituto;

DISPONE

che dal 15 settembre al 15 ottobre 2017 saranno accettate le domande di messa a disposizione (MAD) per l'anno scolastico 2017/2018.

Le domande dovranno essere inviate ai seguenti indirizzi di posta elettronica:

- posta elettronica ordinaria - PEO: rmic8f600e@istruzione.it ;
- posta elettronica certificata - PEC: rmic8f600e@pec.istruzione.it.

Le domande inviate saranno prese in considerazione solo se contenenti esplicita dichiarazione:

- di non aver presentato domanda di inclusione in alcuna graduatoria di istituto;
- di aver presentato tale disponibilità per la sola provincia di Roma.

Inoltre dovrà altresì essere specificata, in modo chiaro:

- a) la tipologia di posto (comune, sostegno, classe di concorso, ecc.);
- b) il punteggio di laurea o del conseguimento del titolo che dà accesso all'insegnamento.

Per i posti di sostegno si dovrà dichiarare anche:

- c) il titolo di cui si è in possesso ed allegarlo alla domanda;

Tutte le domande prive delle dichiarazioni di cui sopra e inviate prima o dopo il suddetto periodo non saranno prese in considerazione.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Francesca CERRI